

JAARRAPPORT 2017



Stichting International Sports Alliance
te 's-Hertogenbosch
Rapport betreffende het
Financieel Jaarverslag 2017

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Financieel Jaarverslag 2017

Bestuursverslag

Statutaire naam	3
Doelstelling	3
Samenstelling bestuur en directie	4
Verslag activiteiten	4
Resultaat van de activiteiten in cijfers	6
Financieel resultaat	6
Toekomstperspectief en -ambities	7
Financiële vooruitblik	8
Begroting 2018	9

Jaarrekening

Balans per 31 december 2017	11
Staat van baten en lasten over 2017	12
Kasstroomoverzicht 2017	13
Toelichting op de jaarrekening	14
Toelichting op de balans per 31 december 2017	17
Toelichting op de staat van baten en lasten 2017	20

Bijlage behorende tot de jaarrekening:


Specificatie en verdeling kosten naar bestemming	25
--	----

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

WVDB

**ADVISEURS
ACCOUNTANTS**

Ter identificatie

Datum	29/3/2018	Paraaf	
-------	-----------	--------	---

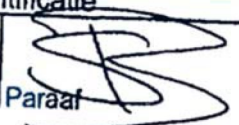
Begroting 2018

	<u>Begroting</u>
	<u>2018</u>
<i>(in euro's)</i>	
Baten	
Baten uit eigen fondsenwerving	16.000
Baten uit gezamenlijke acties	278.300
Baten uit acties van derden	0
Subsidies van overheden	1.446.000
Som der baten	<u>1.740.300</u>
Lasten	
Besteed aan doelstellingen	1.382.800
Kosten werving	118.500
Algemene kosten beheer en administratie	237.900
Som der lasten	<u>1.739.200</u>
Bedrijfsresultaat	1.100
Financiële baten en lasten	1.000
Resultaat	<u>2.100</u>



Ter identificatie

29/3/2018 Datum

Paraaf 

BESTUURSVERSLAG 2017

Stichting International Sports Alliance gevestigd te 's-Hertogenbosch (Nederland)

Doelstelling

De International Sports Alliance (hierna ISA) is een ontwikkelingsorganisatie die zich sinds 1998 inzet voor een betere toekomst van jongeren door sport. ISA biedt jongeren in een kansarme omgeving via sport de kans om zelf aan een betere toekomst te werken - voor zichzelf, voor hun familie en voor hun gemeenschap. Hiervoor initieert en ondersteunt ISA educatieve sportprogramma's voor jongeren in ontwikkelingslanden en (post-)conflictgebieden, in het bijzonder voor jongeren die weinig of geen ontwikkelkansen hebben. ISA versterkt hiervoor de capaciteit van *community based organisaties* die een brede maatschappelijke achterban hebben. Investeert in de opleiding van *community sports coaches* en maakt zich hard voor jongerenparticipatie in de gemeenschap. Het werk van ISA bestaat uit training en coaching, toegang tot kennis, kunde en netwerken en politieke lobby.

Lokale partnerorganisaties en hun *community sports coaches* bieden jongeren via sport de normen, waarden en vaardigheden om vooruit te komen in het leven. Om zich te ontwikkelen tot zelfstandige, sociaal en economisch actieve burgers. Om individuen te worden die zich willen en kunnen inzetten voor een betere, duurzame toekomst. Met deze inzet doorbreken jongeren zelf de vicieuze cirkel van armoede, onrechtvaardigheid en ongelijkheid waarin zij, hun familie en hun gemeenschap vaak verstrikt zijn geraakt. Op deze manier draagt ISA direct bij aan armoedebestrijding en het bereiken van de duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG).

Organisatie

ISA heeft zeven medewerkers in dienst, die worden ondersteund door drie flexibel inzetbare vrijwilligers, acht stagiaires en zes trainers/docenten. De organisatie kent een tweekoppige directie, bestaand uit een Algemeen Directeur en een Financieel Directeur. De algemeen directeur is organisatorisch, inhoudelijk en financieel eindverantwoordelijk. De directie is verantwoordelijk voor de aansturing van het bureau en rapporteert aan het bestuur. De directie realiseert de voornemens en programmadoelstellingen en voert de beleidsvoornemens uit. De directie maakt hiertoe plannen en doet voorstellen over de programma's aan het bestuur. De directie stuurt de dagelijkse werkzaamheden aan en beslist over de inzet van de medewerkers. De Algemeen Directeur staat in directe relatie met de voorzitter van het bestuur.

De organisatie is klein, flexibel en niet bureaucratisch, streeft altijd naar de hoogste (maatschappelijke) kwaliteit, beschikt over internationaal hoogwaardige kennis & expertise, en een groot nationaal en internationaal en interdisciplinair netwerk van individuen en organisaties die de waarden en de missie van de organisatie delen. De belangrijkste focus van het ISA-team is de aansturing, ontwikkeling en monitoring van de landen- programma's, fondsenwerving en de organisatie van publieksactiviteiten in Nederland. De projectleiders en trainers/docenten – uit Nederland en uit de partnerlanden – faciliteren de capaciteitsversterkingstrainingen en -workshops die ISA in samenwerking met de lokale partnerorganisaties organiseert.

Samenstelling bestuur en directie

<i>Bestuur</i>		<i>sinds</i>
Voorzitter	Lucas Meijs	27-02-2016
Secretaris	Nadia Dajani	27-02-2016
Penningmeester	vacant	27-02-2016
Bestuurslid	Marianne Douma	27-02-2016

aftridend volgers rooster
WVDB 01-07-2019
ADVISEURS
ACCOUNTANTS

01-07-2020

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraf

Bestuurslid Warner Dijkhuizen 27-02-2016 01-07-2020

De stichting heeft geen raad van toezicht.

<i>Directie</i>		<i>sinds</i>
Algemeen Directeur	Leonie Hallers	01-08-2012
Financieel Directeur	Cees Noels	01-08-2012

In 2017 zijn de volgende organisatieontwikkelings- en programmaresultaten gerealiseerd:

In 2017 stond ontwikkeling van een meerjarenstrategie en werkorganisatie op het vlak van fondsenwerving centraal. De omslag van denken en werken als een uitvoerder van een programma naar marktgericht denken en werken op basis van eigen kracht en uitdagingen in de samenleving vergt een transitie van de werkorganisatie. In de transitie zal ISA de marktbenadering intensiveren en nieuwe markten aanboren en uitbreiden. Om de omslag in de organisatie van uitvoeren naar marktdenken en werken te realiseren is een effectieve organisatiestructuur voor fondsenwerving een noodzakelijke voorwaarde. Er is geïnvesteerd in de fondsenwervende capaciteit van de organisatie om de ontwikkelde fondsenwerving strategie met succes uit te voeren. Zo is er een nieuwe functie (0,8 fte, m.i.v. 01/09/2017) gecreëerd voor een fondsenwervende marketeer en zijn de projectleiders – mede verantwoordelijk voor institutionele- en vermogensfondsen, de ontwikkeling van projecten teneinde deze fondsen te werven en donormanagement –in hun fondsenwervende capaciteit middels een opleidingstraject voor project design, logical framework en pitching.

Het ISA veiligheidsbeleid is structureel geactualiseerd en geïmplementeerd bij de uitvoering van internationale reizen. Door toenemende fragiele- en conflictsituaties in de ISA landen heeft correcte uitvoering van dit beleid een hoge prioriteit binnen de organisatie. Op het vlak van veiligheid hebben zich geen grote calamiteiten voorgedaan.

Op het vlak van gezondheid en integriteit van de ISA medewerkers / trainers –integraal onderdeel uit makend van het ISA veiligheidsbeleid – hebben in 2017 eveneens geen calamiteiten plaatsgevonden.

Sinds 2017 heeft ISA een eigen representatie in Mali, met 2 medewerkers. Medewerkers zijn in dienst op basis van een consultancy contract, zo dat ISA NL geen werkgeverschapsrelatie heeft met deze medewerkers. ISA Mali geeft invulling aan het programma Sport for Development.nl, evenals de andere lopende en toekomstige projecten (en draagt een verantwoordelijkheid voor het binnenhalen van nieuwe opdrachten.

In samenwerking met een Malinese consultant is vanuit een kosten-baten benadering en juridische analyse het proces verkend om ISA in Mali formeel te registreren als representant van ISA NL. Dit proces wordt in 2018 in formele registratie van ISA Mali geëffectueerd.

ISA heeft een extern bureau opdracht gegeven het al dan niet BTW plichtig zijn van de organisatie te onderzoeken. Op basis van het advies van het bureau heeft de organisatie besloten, dat ISA met ingang van 1 januari 2018 btw-plichtig wordt. Dit ondanks de marginale relevantie van Btw-plichtige activiteiten binnen de organisatie. Uitgangspunt is dat de organisatie volledige volgens wet- en regelgeving wil opereren. De financiële consequenties die hieruit voort vloeien acceptert de organisatie.

Nieuwe strategie 2017 - 2020

In 2017 heeft ISA haar strategie van de voorgaande drie jaar geëvalueerd. Deze evaluatie heeft als vertrekpunt gediend voor het formuleren van de ISA strategie 2017 – 2020 met als titel Game

WVDB ADVISEURS
ACCOUNTANTS

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraf

Changers. Het evaluatieproces is uitgevoerd aan de hand van een interne en externe analyse. Enerzijds over het functioneren en de bekendheid van de organisatie en anderzijds over de resultaten die de organisatie heeft bereikt. Kenmerkend voor de nieuwe strategie zijn:

- *ISA 2020 goal: We empower more than 125.000 young people to take personal leadership in their lives, feel confident about their future and activate their community.*
- Herkenbare en onderscheidende organisatie Theory of Change en werk vanuit deze ToC met onderscheidende programma's waarin impact op het leven van jongeren centraal staat.
- De core van ISA richten op de versterking van de capaciteit van jongeren, op basis van de principes Positive Youth Development en Civic Engagement.
- Versterk capaciteit van lokale community sports structuur en -coaches als bruggenbouwer in de gemeenschap voor adresseren andere maatschappelijke thema's (informereren, signaleren en doorverwijzen).
- Zoek actief samenwerking met en ga partnerschappen aan met (internationale) maatschappelijke organisaties voor koppeling maatschappelijke thema's SRHR, conflict & vrede en economische ontwikkeling.
- Focus met lobby & advocacy vooral op de stem van jongeren in de ontwikkeling van lokaal beleid en -activiteiten, middels grassroots lobby.
- Investeer in die coaches (en organisaties) die naast sport ook de ontwikkeling van jongeren centraal heeft staan. Coaches (en organisaties) uit de lokale gemeenschap afkomstig waar de jongeren wonen.
- De inhoud van de opleidingen zal zich uitbreiden met de rol van de sport coach in het leven van de jongere (mentor) en in de gemeenschap. Community sports coaching is de centrale term die hierin gebruikt gaat worden.
- Aantal landen verminderen naar maximaal 6, en werken vanuit een meer regionale benadering. Uitgaande van 3 x 2 landen in eenzelfde regio (Oost Afrika, West Afrika, Midden Oosten).
- Aantal partners per land verminderen, zodat er per partner meer budget beschikbaar is.
- Meer budget per land creëren.
- Europese programma's inzetten als kennisontwikkelings- en draagvlakinstrument.
- Ontwikkeling van een fondsenwervingsstrategie op basis van de ISA meerjaren ambitie – Empowering young people through sports.
- Ontwikkeling van marketing en communicatiestrategie als middel voor de fondsenwerving.
- Ontwikkeling van een functiegebouw passend bij de ambities van de organisatie.
- Herdefiniëring van de functie van projectleider NL en ISA-medewerker in het partnerland.
- Toenemende inzet van lokale ISA staff voor grotere effectiviteit ISA.

De operationalisering van de nieuwe strategie Game Changers heeft eind 2017 een stevige impuls gekregen door de lancering van de pilot van het ISA Youth Leadership & Mentor Programma in Kenia. Het programma is een 1-jarige learning journey welke inzet op de ontwikkeling van personal leadership/positive youth development & civic engagement door sport voor jongeren van onze partnerorganisaties. Simultaan worden community sports coaches getraind en in de praktijk begeleid tot mentor van hun jongeren op en naast het sportveld en wordt er met de community organisaties gewerkt aan een betere praktijk van jongerenparticipatie in hun organisatie. De drie ontwikkelprocessen komen samen in gemeenschappelijke community sport evenementen – door de jongeren georganiseerd – welke maandelijks in de verschillende communities worden georganiseerd.

De resultaten van de nieuwe strategie Game Changers hebben de doelstellingen ruimschoots overschreden voor wat betreft het bereik van jongeren met 21.730 en effectieve impact op een totaal aantal van 8.046 jongeren. ISA heeft in 2017 306 community sports coaches en 500 opgeleid en heeft 251 community sports events georganiseerd.



Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraf

Partnerschappen

In de twintig jaar dat ISA als sport voor ontwikkelingsorganisatie bestaat heeft ze zich in Nederland en internationaal ontwikkeld tot een belangrijke verbindende speler binnen ontwikkelings samenwerking.

ISA voerde ook in 2017 het management van het programma Sport for Development.nl 2016 – 2020, gefinancierd door het ministerie van Buitenlandse Zaken. In samenwerking met de KNVB en Right To Play wordt uitvoering gegeven aan de ontwikkeling van vitale gemeenschappen door Sport for Development in een achttal landen. Als penvoerder is ISA eindverantwoordelijk voor de resultaten van het programma, coördinatie, evenementen & communicatie, kennisontwikkeling en monitoring & evaluatie.

In 2017 heeft ISA een tweetal Europese partnerschappen gemanaged, in samenwerking met The University of Bedfordshire(UK), Unify Solutions (Noord-Ierland), Sport Hochschule Keulen (Duitsland), Game Denemarken, Game Libanon, 3x3 Unites (Nederland).

Samenwerking met andere (ontwikkelings-)organisaties is voor ISA erg belangrijk om op een effectieve manier duurzame resultaten te creëren. Daarom is er in 2017 verder geïnvesteerd in de ontwikkeling van duurzame partnerships, in de Zuidelijke partnerlanden en internationaal. In de programmalanden werkt ISA samen met een netwerk van meer dan vijftig lokale organisaties. Internationaal werkt ISA met partner-organisaties als Right To Play, KNVB, Oxfam Novib, ICCO en SNV en een breed netwerk van internationale ambassades uit Nederland, Australië en Denemarken.

Financieel resultaat

Het resultaat 2017 past, mede gezien de extra gelden die aan fondsenwerving zijn besteed, min of meer aan de doelstelling om een bedrag tussen de € 10.000 en € 25.000 aan het Eigen Vermogen toe te voegen. Het bestuur acht dit noodzakelijk om binnen een aantal jaren tot een gezond en noodzakelijke vermogen te komen, waarvoor dit jaar afspraken over zijn gemaakt..

Hoewel de projectinkomsten aan de onderzijde van de ambities lagen, was de organisatie flexibel om de geplande uitgaven in lijn met het beschikbare budget aan te passen. Voor een aantal structurele uitgaven is gekozen om deze te verdelen over een aantal jaren, dit is een mogelijkheid die de financieringsstructuur biedt.

Toekomstperspectief en –ambities

Empowering young people through sports is de drijfveer van de organisatie, ook in 2018.

Naast de versterking van community sports structuren en community sports coaches verschuift, wordt er stevig ingezet op learning journeys van de coaches tot mentor en van jongeren als deelnemer aan sport en life skills programma's tot organisator van community sport activiteiten. We willen jongeren versterken zodat zij de motor van verandering in hun eigen leven maar ook in hun gemeenschap kunnen worden (agents of change). Omdat we meer willen dan alleen jongeren bereiken. Dit betekent dat er ingezet wordt op interventies die rechtstreeks effect hebben op de ontwikkeling van jongeren, zonder dat ISA een implementerende organisatie wordt. Er worden trainingen georganiseerd, er vindt coaching on the job plaats en er worden instrumenten beschikbaar gesteld voor de activering van de jongeren in de gemeenschap.

In alle ISA landen wordt de 1-jarige learning journey youth leadership & mentorship aangeboden. Een programma gericht op de integrale groei van de community sport structuur, de –coaches en de jongeren. De learning journey is in 2017 ontwikkeld en gepilot in Kenya en wordt op basis van deze ervaringen aangepast en vastgesteld als een unieke ISA methodiek. De kennis en de totaliteit van deze programmatische benadering ingezet kan worden en blijft tevens als stand-alone interventie van toegevoegde waarde. Dit creëert meer duidelijkheid en profiel voor ISA en voor herkenbare aansluiting bij activiteiten van partners in binnen- en buitenland. Dit zal leiden tot

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

WVDB ADVISEURS ACCOUNTANTS
Paraf

kwaliteitsverbetering en vergroting van de impact van ons werk.

In de ISA partnerlanden is er beperkte maatschappelijke betrokkenheid (civic engagement) van jongeren. Dit is deels te verklaren door de beperkte mogelijkheden die jongeren hebben bij het vormgeven van hun eigen leven en het zelf organiseren van activiteiten in hun leefomgeving. Zij bevinden zich – door o.a. sterke hiërarchische relaties, gebrek aan netwerk en mogelijkheden – te weinig op de plekken waar de beslissingen over hun toekomst wordt genomen. De ISA focus ligt op de ontwikkeling van youth engagement door Community Sports als laagdrempelige entree, plek en activiteiten waar jongeren zelf en gezamenlijk sportactiviteiten en -evenementen kunnen leiden en organiseren. De community sports structuur en de community sports coaches worden ook in 2018 door ISA intensief betrokken en versterkt in hun rol als kansenontwikkelaar voor de jongeren. Zij zijn en blijven essentiële ondersteunende actoren voor positive youth development.

In 2018 is ISA actief in: Egypte, Grote Meren, Indonesie, Kenia, Mali, Mozambique en Suriname. In Mali wordt verder geïnvesteerd in de organisatie- en fondsenwervende capaciteit van de ISA office, alsmede in de officiële registratie van de ISA office als vertegenwoordiger van ISA NL. Eveneens worden de medewerkers van ISA Mali ingezet voor continue coaching van de partnerorganisaties en de opgeleide community sports coaches en jongeren en voor de kwaliteitsbewaking van het ISA gedachtegoed.

Het werk van ISA focust zich qua missie en impact op partnerlanden in 'het zuiden'. Europa is echter een interessante context die zeer waardevol kan zijn voor het werk van ISA in ontwikkelingslanden. Door globalisering is de wereld een stuk kleiner geworden en zijn met name de verschillende contexten zoals Europa en ontwikkelingslanden veel nauwer met elkaar verbonden. Zeker rondom het vluchtelingenvraagstuk. Binnen Europa zijn er veel interessante organisaties en partijen waar ISA graag mee samenwerkt meer draagvlak zoekt om uiteindelijk het werk in de partnerlanden te kunnen verbeteren en intensiveren. Daarnaast kan er ook vanuit de partnerlanden veel kennis worden overgedragen in Europa, zeker op het gebied van sport & sociale cohesie, iets wat in diverse buurten en gemeenschappen in Europa ook een belangrijk thema is. De vorm van uitwisseling waarbij Europa leert van de kennis en ervaringen uit ontwikkelingslanden is iets wat ISA ook graag blijft stimuleren vanuit de filosofie van mondiaal burgerschap.

Monitoring, Evaluation and Learning (MEL)

Enerzijds wordt MEL toegepast in de ISA landen programma's om de individuele interventies beter te begrijpen en effectiever te maken én om na te kunnen gaan of individuele interventies bijdragen aan de verwachte outputs en outcomes voor het landenprogramma. MEL gaat enerzijds over het leren van de interventies (ex ante). Daarnaast gaat MEL ook over het doen van uitspraken over de resultaten van de interventies (ex post).

Voor het leren van de interventie wordt gebruik gemaakt van de MEL leercircler. Deze methodieken kent de volgende stappen: observeren, analyseren, reflecteren, actie. En heeft als doel de interventie effectiever te maken, zodat deze bijdraagt aan de Theory of Change.

Daarnaast maakt ISA gebruik van de methodiek Most Significant Change, een methodiek gericht op het verzamelen van verhalen over resultaten en veranderingen naar aanleiding van een interventie (of een project). Een goede mix van beide methodieken leidt ertoe dat enerzijds de interventies sterker worden en anderzijds ook het resultaat van de interventies in kaart wordt gebracht.

Fondsenwerving

In 2017 is een nieuwe strategie fondsenwerving ontwikkeld. Deze strategie bouwt voort op de positieve- en leerervaringen op het gebied van fondsenwerving. Tevens heeft ISA organisatie in 2017 geïnvesteerd in extra capaciteit in mankracht en budget om de fondsenwervings doelstelling op lange termijn te waarborgen.



Ter identificatie
29/3/2018
Datum
Paraf

Fondsenwerving op basis van innovatieve onderscheidende ISA programma's met heldere en haalbare doelstellingen zijn cruciaal voor succes. Om dit te realiseren heeft de organisatie in 2017 geïnvesteerd in de ontwikkeling van een drietal programma's welke leidend zijn als doelstelling voor de fondsenwerving binnen de drie werkgebieden van fondsenwerving. Dit zijn:

- 1) #SheGotGame – gender equality, ontwikkelen leadership, doorbreken stereotypes
- 2) Peacefields – sociale cohesie, voorkomen van mistrust, migratie
- 3) Systeme D – gaat uit van de kracht en creativiteit van Afrikaanse jongeren, ontwikkelt personal leadership en stimuleert jongeren in processen naar een betaalde baan of als ondernemer

Alle drie programma's worden op maat ingezet ten behoeve van een breed scala aan donoren. Ten behoeve van de publieke en zakelijke fondsenwerving staat #SheGotGame centraal in 2018.

Financiële vooruitblik 2018

Het komend boekjaar is sprake van een sluitende begroting.

De inkomsten zijn grotendeels gebaseerd op reeds toegezegde gelden, terwijl er een reële inschatting is gemaakt van de te verwachten toekenningen vanuit onze fondsenwerving. Afwijkingen naar zowel de positieve als negatieve kant hebben daarbij een relatief geringe invloed op het eindresultaat omdat de uitgaven voor 83% gerelateerd zijn aan de inkomsten, oftewel dit deel van de inkomsten wordt normaliter weer de doelstelling besteed.

Hierbij moet worden aangetekend dat bij lagere inkomsten de vaste organisatiekosten onder druk komen te staan, dan wel dat de kosten procentueel licht zullen toenemen. Een overschrijding van het begrote inkomstenbedrag zal zondermeer leiden tot een aanpassing van de personeelsformatie, die momenteel is samengesteld op basis van een minimale omvang met een maximale inzet. Al met al zal 2018 een uitdagend jaar worden om op termijn de langere termijn doelstelling te kunnen realiseren.

's-Hertogenbosch, 29 maart 2018



Ter identificatie

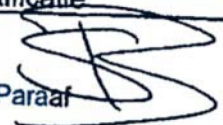
29/3/2018
Datum


Paraf

Jaarrekening 2017
1 januari t/m 31 december 2017



Ter identificatie

29/3/2018 Datum	 Paraf
--------------------	--

BALANS


(na resultaatbestemming)

	Ref.	31 december 2017	31 december 2016
<i>(in euro's)</i>			
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	4.472	1.008
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2	296.308	145.574
Liquide middelen	3	342.174	423.258
		<u>638.482</u>	<u>568.832</u>
Totaal activa		<u>642.954</u>	<u>569.840</u>
PASSIVA			
Reserves en fondsen			
Continuïteitsreserve	4	147.210	139.180
		<u>147.210</u>	<u>139.180</u>
Kortlopende schulden	5	495.744	430.660
		<u>495.744</u>	<u>430.660</u>
Totaal passiva		<u>642.954</u>	<u>569.840</u>



Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraf

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Ref.	Werkelijk 2017	Begroting 2017	Werkelijk 2016
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving	6	17.381	15.000	25.537
Baten uit gezamenlijke acties	7	245.168	151.519	295.654
Subsidies van overheden	8	1.002.120	1.559.943	1.042.140
Som der baten		1.264.669	1.726.462	1.363.331
Lasten				
Besteed aan doelstellingen	9	1.043.400	1.507.677	1.184.160
Kosten werving baten	10	59.265	29.986	33.475
Algemene kosten beheer en administratie	11	154.914	187.659	131.187
Som der lasten		1.257.579	1.725.322	1.348.822
Bedrijfsresultaat		7.090	1.140	14.509
Financiële baten en lasten	12	939	1.000	2.216
Resultaat		8.029	2.140	16.725
Resultaatbestemming				
Toevoeging / onttrekking aan:				
- Continuïteitsreserve		8.029	2.140	16.725
Saldo		8.029	2.140	16.725



Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraf


KASSTROOMOVERZICHT

	2017	2016
<i>(in euro's)</i>		
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Ontvangsten		
Baten uit eigen fondsenwerving	6.619	14.339
Baten uit gezamenlijke acties	285.546	197.512
Baten van overheden	907.916	1.412.633
Baten uit beleggingen	2.573	5.679
Som van de ontvangsten (A)	1.202.654	1.630.163
Uitgaven:		
Betalingen	-1.279.786	-1.500.597
Som van de uitgaven (B)	-1.279.786	-1.500.597
Investeringsactiviteiten	-3.952	-1.189
Kasstroom uit investeringsactiviteiten (C)	-3.952	-1.189
Netto kasstroom (A+B+C)	-81.084	128.377
Mutatie liquide middelen		
Liquide middelen per 1 januari	423.258	294.881
Mutatie liquide middelen	-81.084	128.377
Liquide middelen per 31 december	342.174	423.258



Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraf

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemeen

Bij de inrichting van de jaarrekening is voldaan aan de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Algemeen

Voorzover niet anders vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van voorzieningen voor oninbaarheid.

Reserves en fondsen

Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden.

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven, is dit deel aangemerkt als 'bestemmingsfonds'. Fondsen onderscheiden zich dus in die zin van reserves, dat niet het bestuur, maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

Indien een actie voor een specifiek doel meer heeft opgebracht dan voor dat doel benodigd was of aan een gift de bestemming ontvalt, wordt dit vermeld in het verslagjaar van het jaar waarin dit duidelijk wordt. Het meerdere bedrag wordt dan niet langer onder het bestemmingsfonds, maar onder de bestemmingsreserve verantwoord.

Verplichtingen

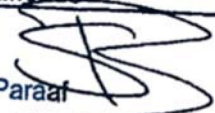
Van een verplichting is sprake nadat het bestuur daartoe heeft besloten. De toekenning is een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting. Deze verplichting wordt op de balans als schuld opgenomen. De toekenning vervalt na 1 jaar.

Indien sprake is van een feitelijke verplichting, zonder dat deze in rechte afdwingbaar is, wordt een voorziening gevormd. Het bedrag dat als voorziening wordt opgenomen, is het resultaat van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.



Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraf

RESULTAATBEPALINGSGRONDSLAGEN

Baten en lasten

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Baten uit eigen fondsenwerving

De baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht tenzij anders vermeld.

Als baten uit eigen fondsenwerving worden aangemerkt: opbrengsten uit collecten, donaties en giften, contributies, sponsoring, nalatenschappen, eigen loterijen en prijsvragen, verkoop goederen en overige baten uit eigen fondsenwerving.

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de waarde in het economische verkeer in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden financieel verantwoord, indien dit op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft.

Bijdragen die zijn ontvangen van sponsors, zijnde bijdragen waar geen evenredige tegenprestatie voor de geleverde goederen of diensten tegenover staat, worden verantwoord als baten uit eigen fondsenwerving.

Baten uit gezamenlijke acties

De baten uit gezamenlijke acties worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, met dien verstande dat ontvangen voorschotten in ieder geval worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn ontvangen.

Als baten uit gezamenlijke acties worden aangemerkt het aan de stichting toekomende deel van de brutobaten van een gezamenlijke actie waaraan is deelgenomen. De kosten die de stichting heeft gemaakt in het kader van de actie worden pro rato in de staat van baten en lasten onder 'kosten gezamenlijke acties' verantwoord.

Subsidies van overheden

Subsidies van overheden worden onder dit hoofd afzonderlijk verantwoord.

Onder subsidies wordt verstaan bijdragen die door de verstrekker afhankelijk zijn gesteld van de uitvoeringskosten van een project of van het exploitatietekort van de gehele stichting. Als subsidies van overheden gelden uitsluitend subsidies die zijn verkregen van een overheid, daaronder begrepen de Europese Unie of vergelijkbare internationale instellingen, overheidsinstellingen en publiekrechtelijke instellingen. Overige subsidies worden als baten uit eigen fondsenwerving verwerkt.

Verschillen in toegezegde en gerealiseerde baten uit subsidies worden verantwoord in de staat van baten en lasten onder 'subsidies van overheden', in het jaar waarin deze verschillen betrouwbaar kunnen worden geschat.

De kosten gemaakt om subsidies te verkrijgen, worden in de staat van baten en lasten afzonderlijk als 'kosten verkrijging subsidies' opgenomen.

WVDB ADVISEURS
ACCOUNTANTS

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraaf

Baten uit beleggingen

Beleggingsopbrengsten worden bruto verantwoord onder de post 'baten uit beleggingen'. De kosten van beleggingen, zoals bankkosten en kosten van beheer door derden en de eigen organisatie worden afzonderlijk in de staat van baten en lasten verantwoord onder kosten beleggingen'.

Bestedingen aan de doelstelling

Onder de kosten van de eigen activiteiten in het kader van de doelstelling worden de kosten verstaan, die rechtstreeks verband houden met de projecten waarvoor de middelen zijn verstrekt.

Van voorlichting als onderdeel van de doelstelling is sprake wanneer de stichting voorlichting geeft, die primair ten doel heeft het bewerkstelligen van bewustwording, attitude- en gedragsverandering (anders dan het geven van geld) bij de doelgroep.

Kosten ten behoeve van werving baten

Alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen geld te geven voor één of meer van de doelstellingen, worden aangemerkt als kosten werving baten. Dit houdt in dat de kosten voorpropaganda, publiciteit en public relations tot de kosten van werving baten worden gerekend, tenzij sprake is van voorlichtingskosten zoals bovenstaand beschreven.

Algemene kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn kosten die de stichting maakt in het kader van de (interne) beheersing en administratievoering en niet worden toegerekend aan de doelstelling of de werving van baten.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2017 lopende het jaar 8 personeelsleden met 4,4 fte in loondienst. Omdat personeel aangetrokken wordt op basis van benodigde capaciteit voor een bepaald project dan wel taak, worden de dienstverbanden altijd op de inkomstenbron afgestemd. Hierdoor zijn de dienstverbanden tijdelijk en veelal van korte duur. Tevens is gebruik gemaakt van de inzet van een vrijwilligers en vier stagiaires. Daarnaast zijn 4 van de 6 beschikbare docenten bij de organisatie ingezet.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de directe methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder sponsoring, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	kantoor- inventaris	computers / software	totaal
<i>(in euro's)</i>			
Aanschafwaarde per 1 januari 2017	1.189	0	1.189
Mutaties 2017	2.702	1.250	3.952
Aanschafwaarde per 31 december 2017	3.891	1.250	5.141
Boekwaarde 1 januari 2017	1.008	0	1.008
Aanschaffingen	2.702	1.250	3.952
Desinvesteringen	0	0	0
Afschrijvingen	384	104	488
Boekwaarde 31 december 2017	3.326	1.146	4.472

VLOTTENDE ACTIVA


2. Vorderingen en overlopende activa

De samenstelling is als volgt:

	31 december 2017	31 december 2016
<i>(in euro's)</i>		
Te ontvangen rente	415	2.048
Vooruitbetaalde bedragen	4.910	4.466
Debiteuren	37.401	82.438
Nog te ontvangen subsidie BUZA	221.432	0
Overige vorderingen en overlopende activa	32.151	56.622
	296.308	145.574



Ter identificatie

Datum 29/3/2018
Paraf 

3. Liquide middelen

De samenstelling is als volgt:

	<u>31 december</u>	<u>31 december</u>
	2017	2016
<i>(in euro's)</i>		
ABN AMRO Bank, rekening-courant	6.334	10.163
ABN AMRO Bank, Vermogensspaarrekening	135.524	210.000
ASN Bank, Internetspaarrekening	189.180	202.455
Kasgeld	11.136	640
	<u>342.174</u>	<u>423.258</u>



Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraf

PASSIVA

RESERVES EN FONDSEN

4. Continuïteitsreserve

Het verloop van de continuïteitsreserve is als volgt:

	31 december 2017	31 december 2016
<i>(in euro's)</i>		
Stand begin boekjaar	139.180	122.455
Dotatie	8.029	16.725
Onttrekking	0	0
Stand eind boekjaar	147.210	139.180

Het resultaat is op voorhand van een definitief bestuursbesluit aan de continuïteitsreserve toegevoegd. In 2017 heeft het bestuur vastgesteld dat zij streven naar een continuïteitsreserve van € 175.000. Dit bedrag is gebaseerd op de noodzakelijke organisatiekosten voor een realistische afbouwperiode alsmede de daaraan verbonden personeelslasten, inclusief de afvloeiingsregeling.

5. Kortlopende schulden

De samenstelling is als volgt:

	31 december 2017	31 december 2016
<i>(in euro's)</i>		
Vooruitontvangen subsidies	165.165	214.846
Crediteuren	7.462	30.851
Te betalen personeelskosten (incl. Sociale Lasten)	21.422	10.251
Nog te betalen projectgelden	283.545	159.309
Nog te betalen overige kosten	18.150	15.403
	495.744	430.660


Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voor de huur van kantoorruimtes in het Maaspoort gebouw is door de Stichting een huurcontract afgesloten met de Gemeente 's-Hertogenbosch tot en met 31 december 2019. De huurlast voor de kantoorruimtes tot het einde van de contractperiode bedraagt circa € 9.526 voor het eerste jaar, en een gelijk bedrag in het jaar erna.

WVDB ADVISEURS
ACCOUNTANTS

Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraf

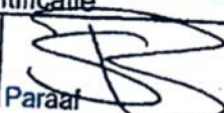
TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2017

	Werkelijk 2017	Begroting 2017	Werkelijk 2016
<i>(in euro's)</i>			
6. Baten uit eigen fondsenwerving			
Giften en donaties van het bedrijfsleven	8.340	15.000	9.744
Giften en donaties van organisaties	9.041	0	15.793
	17.381	15.000	25.537
7. Baten uit gezamenlijke acties			
Opbrengst activiteiten Youth Empowerment	76.829	17.500	198.506
Opbrengst activiteiten Exchange	155.044	134.019	82.209
Opbrengst activiteiten Knowledge & Advocacy	13.295	0	14.939
	245.168	151.519	295.654
8. Subsidies van overheden			
Subsidies Youth Empowerment	971.568	1.412.193	986.801
Subsidies Exchange	6.720	59.353	11.610
Subsidies Knowledge & Advocacy	23.832	88.397	43.729
	1.002.120	1.559.943	1.042.140



Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraf

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2017 (VERVOLG)

	Werkelijk 2017	Begroting 2017	Werkelijk 2016
9. Besteed aan doelstellingen			
Youth Empowerment	869.925	1.250.342	1.052.327
Exchange	150.596	131.515	87.332
Knowledge & Advocacy	22.879	125.820	44.501
	1.043.400	1.507.677	1.184.160

Het totaal van de bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van het totaal van de baten bedraagt:
voor 2017: 83%

Het totaal van de bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van het totaal van de lasten bedraagt:
voor 2017: 83%

	Werkelijk 2017	Begroting 2017	Werkelijk 2016
10. Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	26.807	29.986	33.475
Kosten verkrijgen subsidies overheden	7.892	0	0
Kosten gezamenlijke acties	24.566	0	0
	59.265	29.986	33.475

11. Algemene kosten beheer en administratie

Lonen en salarissen	79.228	107.809	68.270
Bestuurskosten	3.587	5.000	4.283
Afschrijvingen materiële vaste activa	488	500	181
Algemene kosten secretariaat (kantoorkosten)	38.986	35.500	30.426
Communicatie en PR kosten	6.875	30.000	15.947
Administratie- / accountantskosten	25.243	8.500	11.886
Bankkosten	506	350	194
	154.914	187.659	131.187

WVDB

ADVISEURS
ACCOUNTANTS

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraaf

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2017 (VERVOLG)

Analyse van de belangrijkste verschillen begroot versus realisatie

Er is een positieve ontwikkeling te zien binnen de inkomsten uit gezamenlijke acties. Het uit 2016 is niet geevenaard, maar het lijkt erop dat hieruit een redelijk constante stroom baten voortkomt. De tegenvallende inkomsten uit subsidies van overheden heeft zich op het niveau 2016 gehandhaaft, terwijl de verwachtingen wellicht te hoog gespannen waren. Gevolg van lagere inkomsten is ook dat de te besteden gelden minder waren. Dit heeft zeker binnen de landenprogramma's tot minder uitgaven geleid. Positief is dat met minder middelen veelal de gestelde doelen in het zuiden meer dan gerealiseerd zijn. Door de vele tijd die besteed is aan fondsenwerving, zowel bij overheden, fondsen als de private sector, zijn de personeelslasten op dit terrein hoger uitgevallen dan begroot. In zijn algemeen zijn hierdoor weer de organisatie-uren lager uitgevallen, waardoor de algemene kosten binnen de begroting zijn gebleven. Specifiek de post accountantskosten zijn fors hoger uitgevallen, dit is mede het gevolg geweest van een nader onderzoek naar de fiscale positie van ISA.

Per saldo is ondanks bovengenoemde verschuivingen uiteindelijk nog steeds sprake van een positief resultaat.

	Werkelijk 2017	Begroting 2017	Werkelijk 2016
Specificatie lonen en salarissen			
Lonen en salarissen	208.771	196.086	185.818
Sociale lasten	31.832	33.100	34.240
Pensioenlasten	15.280	16.900	16.195
Reis- en verblijfkosten	8.996	6.000	6.906
Stagevergoedingen	8.320	10.000	7.408
Veiligheidskosten	1.170	7.000	5.159
Opleidingen en verzekeringen	12.922	12.000	5.731
Overige personeelskosten	11.538	9.000	7.826
	298.831	290.086	269.283

Uitsplitsing lonen en salarissen

Besteed aandoelstellingen	0	156.791	171.737
Besteed aan fondsenwerving	1.611	25.486	29.276
Besteed aan algemeen beheer en administratie	1.976	107.809	68.270
	3.587	290.086	269.283

WVDB ADVISEURS
ACCOUNTANTS

Ter identificatie

29/3/2018
Datum

Paraaf

Specificatie Bestuurskosten

Representatiekosten	0	500	104
Vergaderkosten	1.611	2.500	2.244
Overige bestuurskosten	1.976	2.000	1.935
	<u>3.587</u>	<u>5.000</u>	<u>4.283</u>

12. Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	939	1.000	2.216
Rentelasten en soortgelijke kosten	0	0	0
	<u>939</u>	<u>1.000</u>	<u>2.216</u>

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2016

De jaarrekening 2016 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 10 mei 2017. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat ad € 16.725 vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2017

Door de directie wordt op grond van de vastgestelde minimale continuïteitseis op voorhand het behaalde resultaat toegevoegd aan de Continuïteitsreserve.

Bezoldiging en financiële relaties bestuurders, directie en toezichthouders


De bestuursleden van de stichting ontvangen geen bezoldiging, zij krijgen alleen een reiskostenvergoeding (€ 0,19 p/km) voor reizen ten behoeve van de stichting. In het jaar 2017 heeft geen uitbetaling aan bestuursleden plaatsgevonden.

Voor wat betreft de salariëring van de directie wordt voldaan aan de richtlijnen van de WNT. De salariskosten van de directie in 2017 bedroegen:

	Leonie Hallers		Cees Noels	
	Algemeen Directeur		Financieel Directeur	
	vanaf 01-09-2012		vanaf 01-10-2012	
	<u>in 2017</u>	<u>in 2016</u>	<u>in 2017</u>	<u>in 2016</u>
Omvang dienstverband (standaard 38 uur)	30 uur	30 uur	17 uur	21 uur
Parttimefactor	0,79 fte	0,79 fte	0,45 fte	0,56 fte
Beloning	€ 66.355	€ 64.387	€ 33.860	€ 45.171
Belaste onkostenvergoedingen	€ 96	€ 950	€ 348	€ 1.011
Onbelaste onkostenvergoedingen	€ 6.381	€ 3.115	€ 2.002	€ 2.252
Totaal	<u>€ 72.832</u>	<u>€ 68.452</u>	<u>€ 36.310</u>	<u>€ 48.534</u>

Ter identificatie

29/3/2018
Datum


Paraaf

Leonie Hallers heeft een salarisverhoging ontvangen in januari 2017, terwijl door ziekte en een langer verblijf in het buitenland in het jaar 2016, in 2017 de vergoeding woon/werkverkeer weer op een hoger maar repressatief bedrag zijn uitgekomen.
Door het eerder genoemde verblijf in het buitenland van Leonie heeft Cees Noels in 2016 meer gewerkt dan regulier/contractueel hetgeen tot lagere beloning en vergoedingen in 2017 leidt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na de balansdatum hebben zich geen noemenswaardige gebeurtenissen voorgedaan die invloed hebben op de balans per 31 december 2017.

Stichting International Sports Alliance

Het bestuur

L. Meijs

Voorzitter

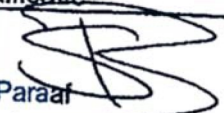


Ter identificatie
29/3/2018
Datum
Paraf

Bijlage(n)
1 januari t/m 31 december 2017



Ter identificatie

29/3/2018 Datum	 Paraf
--------------------	--

SPECIFICATIE EN VERDELING KOSTEN NAAR BESTEMMING

Bestemming	Besteed aan doelstelling										Subtotaal
	Youth Egypte	Youth Grote Meren	Youth India	Youth Indonesië	Youth Kenia	Youth Mal	Youth Mozambique	Youth Palest. Geb.	Youth Suriname	Youth Zuid Afrika	
Laasten	40.119	32.517	0	19.854	16.851	17.949	5.432	0	1.755	0	134.477
Activiteiten	50.000	43.000	40.000	50.000	50.000	66.000	85.000	80.000	46.500	50.000	560.500
Projectkosten partners	4.751	6.286	0	2.157	13.058	9.952	3.882	0	6.400		46.486
Reis- en verblijfskosten	8.027	7.467	0	6.571	12.821	13.304	5.330	0	12.585		66.105
Publiciteit en communicatie											
Personeelskosten											
Huisvestingskosten											
Kantoor-, automatiserings- en algemene kosten											
Bestuurskosten											
Kosten in relatie tot subsidieverklaringen											0
Afschrijving											
	102.897	89.270	40.000	78.582	92.730	107.205	99.644	80.000	67.240	50.000	807.568



 Ter identificatie
 Datum 29/3/2018
 Paraaf 

SPECIFICATIE EN VERDELING KOSTEN NAAR BESTEMMING (blad 2)

Bestemming	Subtotaal Youth Empowerment Transport	Besteed aan doelstelling Nieuwe Initiatieven	Algemeen	Totaal Youth Empowerment	Besteed aan doelstelling Exchange	Knowledge & Advocacy	TOTAAL Besteed aan Doelstelling	Fondsenwerving	Beheer en Administratie	TOTAAL International Sports Alliance 2017
Lasten										
Activiteiten	134.477	0	6.498	140.975	22.290	3.863	167.128	8.601		175.729
Projectkosten partners	560.500	0	0	560.500	63.512	9.000	633.012			633.012
Reis- en verblijfkosten	46.486	1.158	4.138	51.782	33.873	431	86.086	1.912		87.998
Publiciteit en communicatie									6.875	6.875
Personeelskosten	66.105	6.753	43.810	116.668	30.921	9.585	157.174	48.752	79.228	285.154
Huisvestingskosten									17.978	17.978
Kantoor-, automatiserings- en Algemene kosten									46.756	46.756
Bestuurskosten									3.587	3.587
Kosten in relatie tot subsidieverklaringen									488	488
Afschrijving										
	807.568	7.911	54.446	869.925	150.596	22.879	1.043.400	59.265	154.912	1.257.577

WVDB



**ADVISEURS
ACCOUNTANTS**

Ter identificatie
 Datum 29/3/2018
 Paraaf

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de directie van Stichting International Sports Alliance

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting International Sports Alliance te 's-Hertogenbosch gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de reserves van Stichting International Sports Alliance per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting International Sports Alliance zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rosmalen, 29 maart 2018

WVDB Accountants Adviseurs



S.C. Boons MSc RA