



**JAARRAPPORT 2019**

Stichting International Sports Alliance  
te 's-Hertogenbosch  
Rapport betreffende het  
Financieel Jaarverslag 2019

INHOUDSOPGAVE	Pagina
Financieel Jaarverslag 2019	
Bestuursverslag	
Statutaire naam	3
Doelstelling	3
Samenstelling bestuur en directie	4
Verslag activiteiten	5
Financieel resultaat	6
Algemene vooruitblik 2020	7
Financiële vooruitblik 2020	8
Begroting 2020	9
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2019	11
Staat van baten en lasten over 2019	12
Kasstroomoverzicht 2019	13
Toelichting op de jaarrekening	14
Toelichting op de balans per 31 december 2019	18
Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	21
Bijlage behorende tot de jaarekening:	
Specificatie en verdeling kosten naar bestemming	28
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

## **Algemeen**

Het bestuur en de directie van Stichting International Sports Alliance (ISA) leggen in dit bestuursverslag verantwoording af over de ontwikkeling van de inkomsten en uitgaven in 2019 en de financiële positie van de stichting. Voor een uitgebreide toelichting op alle activiteiten en ontwikkelingen gedurende 2019 wordt verwezen naar het externe jaarverslag, zoals dit wordt **opgenomen op de website. ISA is statutair gevestigd in 's-Hertogenbosch. In 2012 is de stichting** ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als Stichting International Sports Alliance. De stichting is door de Belastingdienst erkend als ANBI.

## **Doelstelling**

**De International Sports Alliance (hierna ISA) is een ontwikkelingsorganisatie die zich – via haar voorgangers NKS en NSA – sinds 1998 inzet voor een betere toekomst van jongeren door sport.** ISA biedt jongeren in een kansarme omgeving via sport de kans om zelf aan een betere toekomst te werken - voor zichzelf, voor hun familie en voor hun gemeenschap.

**ISA gelooft in het enorme potentieel van jongeren – zowel jongens als meisjes. Het potentieel is** er al, in afwachting om te worden aangeboord. ISA bereidt jongeren voor om kansen in hun directe omgeving te herkennen en daarin te handelen. In de gebieden waar ISA werkt, zijn er legio jongeren die over een enorm potentieel beschikken. Tegelijkertijd houdt een gebrek aan hoop, vertrouwen en kansen hen nog steeds tegen en houdt het ze in de marge van de samenleving.

De manier waarop ISA dit potentieel aanboort, is door sport. In een veilige, leuke en verrijkende omgeving worden jongeren aangemoedigd om hun eigen vaardigheden te ontdekken en te beheersen. Jongeren krijgen daar de gelegenheid om nieuwe rollen op zich te nemen en hun nieuwverworven vaardigheden in de praktijk te brengen. Saamhorigheid en energie komen dan **bij elkaar. Dit nemen we als uitgangspunt van waaruit de 'beste jonge generatie ooit' naar voren** treedt, zijn stem laat horen en ervoor zorgt dat ze betrokken worden bij beslissingen die hun toekomst beïnvloeden. Dat is het soort samenleving waarin jongeren betrokken raken en interactie hebben; ze presenteren zichzelf dan als middelen die klaar zijn om ontwikkeld te worden, in plaats van problemen om te worden opgelost. Op deze manier draagt ISA direct bij aan armoedebestrijding en het bereiken van de duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG).

**Hiervoor initieert en ondersteunt ISA educatieve sportprogramma's voor jongeren in** ontwikkelingslanden en (post-)conflictgebieden, in het bijzonder voor jongeren die weinig of geen ontwikkelkansen hebben. ISA versterkt hiervoor de capaciteit van **community based organisaties** die een brede maatschappelijke achterban hebben, investeert in de opleiding van **community sports coaches en mentoren** en maakt zich hard voor jongerenparticipatie in de gemeenschap. Het werk van ISA bestaat uit training en coaching, toegang tot kennis, kunde en netwerken en politieke lobby.

In de twintig jaar dat ISA als sport voor ontwikkelingsorganisatie bestaat heeft ze zich in Nederland en internationaal ontwikkeld tot een belangrijke verbindende speler binnen het veld **van ontwikkelingssamenwerking. In Nederland krijgt dit o.a. vorm in ISA's rol als penvoerder van** het grootste Nederlandse sport voor ontwikkelingssamenwerkingsprogramma. Daarnaast organiseert ISA (inter)nationale conferenties en publieksvoorlichting en creëert ze uitwisselingsmogelijkheden tussen Nederlandse burgers en (internationale) organisaties. Internationaal wordt dit gekenmerkt door actieve partnerships met meer dan twintig lokale organisaties in acht landen.

## **Bestuur en directie**

Statutair is bepaald dat de stichting vertegenwoordigd wordt door het bestuur en dat dit bestuur het hoogste orgaan van de stichting is. In de praktijk heeft het bestuur de taken gedelegeerd aan de directie en ziet het bestuur toe op de uitvoerende taken van de directie. De verdeling van de verantwoordelijkheden tussen het bestuur en de directie is vastgelegd in een directiereglement. Het directiereglement wordt periodiek geëvalueerd. Het bestuur is verantwoordelijk voor de aanstelling van de algemeen directeur. De bestuursvoorzitter en algemeen directeur hebben regelmatig overleg. De directie voert de dagelijkse leiding over de organisatie en legt daarover verantwoording af aan het bestuur. Concreet is de directie verantwoordelijk voor de operationele zaken inclusief fondsenwerving, communicatie, personeelsbeleid en financiën. Het bestuur van ISA bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 personen en is verantwoordelijk voor de benoeming van nieuwe bestuursleden. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar.

In 2019 kwam het bestuur vijf keer samen. Naast het toezicht op lopende activiteiten rondom fondsenwerving en het creëren van naamsbekendheid, zijn een aantal belangrijke bestuursbesluiten genomen ten aanzien van de doorontwikkeling van de organisatie en zijn er met grote betrokkenheid van een aantal bestuursleden diverse werkzaamheden verricht. Het betrof onder meer het actief benaderen van het eigen netwerk voor fondsenwervende acties en andersoortige ondersteuning van de organisatie, het benaderen van potentieel nieuwe bestuursleden, het vaststellen van het jaarplan en de begroting voor 2019 en het toezicht houden op het algemeen functioneren van de directie. In lijn met het lage kosten beleid zijn alle bestuursleden onbezoldigd en vrijwillig bestuurslid. Alle mogelijke kosten, zoals bijvoorbeeld reis- en telefoonkosten, worden door de bestuursleden voor eigen rekening genomen.

De organisatie kent een tweekoppige directie, bestaand uit een Algemeen Directeur en een Financieel Directeur. De algemeen directeur is organisatorisch, inhoudelijk en financieel eindverantwoordelijk. De directie is verantwoordelijk voor de aansturing van het bureau en rapporteert aan het bestuur. De directie realiseert de voornemens en programmadoelstellingen en voert de beleidsvoornemens uit. De directie maakt hiertoe plannen en doet voorstellen over de **programma's aan het bestuur. De directie stuurt de dagelijkse werkzaamheden aan en beslist** over de inzet van de medewerkers. De Algemeen Directeur staat in directe relatie met de voorzitter van het bestuur.

ISA is in 2019 gestart met 5 medewerkers veelal met een parttime dienstverband, halverwege het jaar is 1 fulltimer vervangen door een tweetal parttimers. Zij werden ondersteund door 2 flexibel inzetbare vrijwilligers, 3 stagiaires en 5 trainers/docenten.

De organisatie is klein, flexibel en niet bureaucratisch, streeft altijd naar de hoogste (maatschappelijke) kwaliteit, beschikt over internationaal hoogwaardige kennis & expertise, en een groot nationaal en internationaal en interdisciplinair netwerk van individuen en organisaties die de waarden en de missie van de organisatie delen. De belangrijkste focus van het ISA-team is de **aansturing, ontwikkeling en monitoring van de landenprogramma's, fondsenwerving en de organisatie van publieksactiviteiten in Nederland. De projectleiders en trainers/docenten – uit Nederland en uit de partnerlanden – faciliteren de capaciteitsversterkingstrainingen en -workshops die ISA in samenwerking met de lokale partnerorganisaties organiseert.**

## Samenstelling bestuur en directie 2019

### Bestuur

Functie	Naam	Benoeming	Functie eindigt
Voorzitter	Lucas Meijs	27-02-2016	01-07-2021
Secretaris	Nadia Dajani	27-02-2016	01-07-2023
Penningmeester	Michiel Krauss	19-03-2019	01-07-2022
Bestuurslid	Warner Dijkhuizen	27-02-2016	01-07-2020
Bestuurslid	Corniel Groenen	09-07-2019	01-07-2023

Op 19 maart 2019 is Marianne Douma als bestuurslid vervroegd afgetreden.

De stichting heeft geen raad van toezicht of raad van advies.

### Directie

### Sinds

Algemeen Directeur Leonie Hallers	01-08-2012
Financieel Directeur Cees Noels	01-08-2012

In 2019 zijn de volgende organisatieontwikkelings- en programmaresultaten gerealiseerd:

**De resultaten van de ISA programma's hebben de doelstellingen overschreden voor wat betreft het bereik van jongeren met 13.992 en effectieve impact op een totaal aantal van 3.498 jongeren.** ISA heeft in 2019 174 community sports coaches en staf opgeleid, 33 organisaties versterkt en heeft 276 community sports events georganiseerd.

De focus qua organisatieontwikkeling stond volledig in het teken van het versterken van de **externe positionering van de organisatie en fondsenwerving. De transitie van ISA als 'Sport for Development'-organisatie naar 'Positive Youth Development door middel van sport'- organisatie werd hierbij aangegrepen als vertrekpunt van de externe positionering (strategie, programma's, business development en communicatie).** In lijn hiermee zijn de nieuwe website en branding **gelanceerd. Dit heeft er toe geleid dat ISA meer en meer door (I)NGO's en overheden wordt bevraged voor haar expertise en lokale netwerken op het gebied van jongeren ontwikkeling door sport.**

In 2019 stond tevens de doorontwikkeling van het ISA integriteitsbeleid centraal. Twee vertegenwoordigers van ISA (1 directielid en 1 bestuurslid) hebben deelgenomen aan de integriteitsopleiding van Partos en Goede Doelen Nederland en op basis daarvan is het integriteitsbeleid van de organisatie doorontwikkeld en bestuurlijk vastgesteld. Het integriteitsbeleid is opvraagbaar via de website van ISA ([www.isa-youth.org](http://www.isa-youth.org)).

**ISA voerde ook in 2019 het management van het programma Sport for Development.nl 2016 – 2020, gefinancierd door het ministerie van Buitenlandse Zaken.** In samenwerking met de KNVB en Right To Play wordt uitvoering gegeven aan de ontwikkeling van vitale gemeenschappen door Sport for Development in een achttal landen. Als penvoerder is ISA eindverantwoordelijk voor de resultaten van het programma, coördinatie, evenementen & communicatie, kennisontwikkeling en monitoring & evaluatie.

Samenwerking met andere (ontwikkelings)organisaties is voor ISA erg belangrijk om op een effectieve manier duurzame resultaten te creëren. Daarom is er in 2019 verder geïnvesteerd in de ontwikkeling van duurzame partnerships, in de Zuidelijke partnerlanden en internationaal. Deze samenwerking krijgt vorm op verschillende niveaus:

In de programmalanden werkte ISA samen met een netwerk van meer dan twintig lokale organisaties. Internationaal werkte ISA met partner-organisaties als GAME, Right To Play, KNVB, ICCO, Cordaid, UNHCR, Deutsche Sporthogschule Koln en University of Bedfordshire.

In 2019 heeft het ISA landenkantoor in Mali eerste stappen gezet om door te groeien tot het ISA regiokantoor West Afrika (Burkina Faso, Niger & Mali). Ook in Oost-Afrika (Kenia & Oeganda) wordt er meer en meer gewerkt met regionale programma's in plaats van projecten en **landenprogramma's en is lokale staf aangetrokken voor de zelfstandige uitvoering van de programma's.**

**In de uitvoering van de programma's is er in 2019 zoveel mogelijk gebruik gemaakt van ISA** expertise in de partnerlanden (trainers, facilitators en proces begeleiders) en is de inzet van Nederlandse staf voor programmauitvoering beperkt. Dit vormt een belangrijk onderdeel van de decentralisatie van de organisatie, een van de speerpunten van 2020 (hierover later meer).

**Programmatisch stonden in 2019 de drie ISA flagship programma's Game, Change en Game Changers centraal in de realisatie van ISA's youth empowerment doelstellingen. De programma's** volgen het traject van participatie in sport, naar het aanleren en overbrengen van life/youth skills door sport naar het zelfstandig organiseren van (sport)community activiteiten door jongeren. **In de ISA programma's wordt altijd gewerkt met een integrale ontwikkeling van de jongeren, coaches, buurtorganisaties en gemeenschappen. Specifieke aandacht is in de programma's uitgegaan naar de SDG's (Sustainable Development Goals) gericht op onderwijs, gender en peace.**

Verantwoording & communicatie met achterban en belanghebbenden

ISA informeert partners, supporters en andere betrokkenen via haar website en posts op sociale media. Jaarlijks doet de organisatie inhoudelijk en financieel verslag. Deze verslaglegging kan geraadpleegd worden via de website van ISA en wordt tevens via een mailing met de achterban gedeeld. De jaarverslaggeving is ingericht volgens Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

ISA is door de Belastingdienst aangemerkt als ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling). Dat betekent dat er geen schenk- of erfbelasting betaald hoeft te worden over schenking of erfrechtelijke verkrijging. Meer informatie over ANBI staat op de website van ISA.

Financiële positie

ISA zet haar middelen zo effectief en efficiënt mogelijk in. De stichting heeft interne administratieve en financiële processen om de kwaliteit te waarborgen en de cashflow en ISA streeft naar het minimaliseren van haar kosten waardoor zoveel mogelijk besteed kan worden aan het realiseren van haar doelstelling. ISA probeert meer en meer van haar diensten (lokaal) gesponsord te krijgen waarmee tevens de over en weer betrokkenheid van plaatselijke bedrijven en organisaties wordt bevorderd.

2019 was een moelijk jaar voor ISA. Ondanks verwoede pogingen om financiering voor activiteiten in de programmalanden te realiseren is dit op de verwachtingen en begroting Er zijn veel kwalitatief goede subsidieaanvragen ingediend, doch bij de toewijzing van de subsidies bleek de mindere bekendheid van ISA toch wel een barriere te zijn. Dit is zeker **teleurstellend als we dit afzetten tegen de aandacht en kosten die in de periode 2017 – 2019** extra aan externe fondsenwerving is besteed.

**Voor wat betreft Europese programma's worden momenteel nieuwe projecten gerealiseerd maar** daarbij moet aangetekend worden, dat deze veelal niet kostendekkend zijn en daardoor ook niet bijdragen aan de overheadkosten. Al met al moet worden geconstateerd dat er een fors negatief resultaat is geboekt over 2019, welk zowel de positie van het eigen vermogen als ook de liquiditeiten heeft aangetast.. De speelruimte voor de nabije toekomst is daarmee beperkt en zal alle financiering uit nieuwe projecten dienen te komen. Voor zover er in 2019 overtollige liquide middelen waren zijn deze steeds tijdelijk op een bedrijfsspaarrekening gezet, het rendement hierop was door het lage renteniveau zeer bescheiden.

#### Algemene vooruitblik 2020

De focus in 2020 qua organisatieontwikkeling staat in het teken van de decentralisatie van de organisatie door de oprichting en versterking van regionale kantoren in West- en Oost-Afrika. ISA zal vanaf 2020 gaan werken met een structuur van een international hoofdkantoor (HQ) in **Nederland en regionale kantoren voor Europa (inclusief Nederlandse programma's), Oost-Afrika en West-Afrika** (met uitzondering van MENA regio, deze wordt voorlopig aangestuurd vanuit HQ).

**Dit is namelijk waar de kracht van ISA ligt; de kennis van deze regio's en het lokale netwerk dat** daar is opgebouwd zijn in feite de key succes factor van ISA. Het ISA-hoofdkantoor blijft eindverantwoordelijk voor alle activiteiten en treedt vooral faciliterend en ondersteunend voor de **ISA regionale kantoren op. De ontwikkeling van de regionale programma's, alsmede het management en de uitvoering van deze programma's wordt vanaf 2020 door de regionale kantoren uitgevoerd, waarbij er wordt toegewerkt naar een volledig zelfstandig functioneren van de regionale kantoren in 2023.**

Op basis van het in 2019 ontwikkelde integriteitsbeleid wordt het actieplan integriteit in 2020 ter uitvoering gebracht. Aanscherping van de gedragscode, het aanstellen van een (internationale) vertrouwenspersoon en het dichter bij elkaar brengen van beleid en praktijk zijn hierin speerpunten, alsmede de scholing van ISA medewerkers en -partners.

ISA zal qua inkomsten en partners in 2020 een (financiële) verduurzaming moeten doormaken om bestendig de toekomst in te kunnen gaan. De keuze is gemaakt om institutionele fondsenwerving prioritair te maken en uitsluitend op fondsen uit de particuliere en zakelijke markt in te zetten als deze reële quick wins voor ISA opleveren. Voorkeur gaat hierbij uit naar **programma's waarbij ISA als partner binnen een groter programma kan toetreden.**

**Programmatisch blijven de drie ISA flagship programma's Game, Change en Game Changers** centraal staan. Er wordt meer en meer gewerkt met een gestandaardiseerde strategie welke op maat kan worden gemaakt voor de lokale context. Deze standaardisering krijgt tevens vorm en inhoud op het vlak van ME&L (monitoren, evalueren & leren), zodat ISA in staat is om op regionaal niveau uitspraken te doen over de impact van haar werk en inzichten krijgt in de optimalisering van de effectiviteit van de toegepaste strategieën. In Europa wordt er naar toegewerkt om jaarlijks een Europees (Erasmus-plus) programma te coördineren en eveneens jaarlijks deel te nemen aan een programma. In 2020 is ISA coördinator van de Europese **programma's She Got Game (meidenparticipatie in buurtsport) en Here To Stay (civic space voor jongeren door sport, cultuur en muziek).**

**Door COVID-19 kan de uitvoering van de programma's onder druk komen te staan. Voor de programma's in het zuiden betekent dit dat gedurende de eerste helft van het jaar de nadruk zal worden gelegd op de ondersteuning van de communitys zowel op fysiek als sociaal gebied terwijl wij ervan uitgaan dat de tweede helft van het jaar de programma's gewoon kunnen worden afgewerkt. De decentralisatie kan daarbij als voordeel worden gezien. Binnen de Europese programma's worden geen al te grote belemmering in de geplande uitvoering verwacht.**

ISA is ook in de periode 2020 - 2024 coördinator van het programma Sport for Development, gefinancierd vanuit het ministerie van Buitenlandse Zaken. Het programma is erop gericht om door middel van sport conflicten te voorkomen, armoede te verminderen en gendergelijkheid te bevorderen. Daarbij wordt de kracht van sport en spel benut om toegang tot en de kwaliteit van onderwijs te optimaliseren, het inclusief en veilig samenleven te versterken en de participatie en acceptatie van meisjes te verhogen. Het programma wordt uitgevoerd in een consortium bestaande uit KNVB, KNHB en Right To Play Nederland.

ISA vervolgt in 2020 ook de strategische samenwerking met de KNVB, Right To Play Nederland, KNHB, Deutsche Sporthochschule Köln, University of Bedfordshire, Stad Antwerpen, Streetgames UK, GAME Denmark, FITT Roemenia, Oltalom Hungary, INEX/FPR Czech Republic, ICDI, ICCO en Cordaid bij de uitvoering van verschillende programma's en projecten. Daarnaast blijft ISA investeren en samenwerken met meer dan twintig lokale NGO's/CBO's in de partnerlanden in het zuiden.

Tot slot staat de verdere ontwikkeling van een passend bestuursmodel van ISA (ook vanuit de ingezette decentralisatie van de organisatie) en het aantrekken van additionele bestuursleden voor de uitvoering van aanvullend gewenste portefeuilles binnen dit nieuwe model op de agenda.

#### Financiële vooruitblik 2020

Voor 2020 is er sprake van een sluitende maar zeer krappe begroting. Ten opzichte van 2019 is de personeelsformatie fors teruggeschoefd, veelal door natuurlijk verloop maar ook door het terugdringen van de dienstverbanden. Verder worden de organisatiekosten zoveel mogelijk teruggebracht door de overheadkosten te beperken. Voor wat betreft de inzet van Nederlandse trainers zal meer gebruik gemaakt worden van lokale staf in de programmalanden, waardoor voor minder geld meer activiteiten kunnen worden gerealiseerd. De uiteindelijke doelstelling is om te komen tot regionale ISA-kantoren, in Oost- en West-Afrika. Met de overtuiging dat de resultaten die ISA in deze regio's boekt impact hebben op de bevolking en daarmee op nieuwe donoren, vertrouwen wij erop dat gedurende het jaar 2020 in de programmalanden nieuwe projecten en financiering zullen worden aangetrokken.



Begroting 2020

	<u>Begroting</u>
	<u>2020</u>
<i>(in euro's)</i>	
Baten	
Baten uit eigen fondsenwerving	3.000
Baten uit gezamenlijke acties	197.000
Baten uit acties van derden	0
Subsidies van overheden	1.091.000
Som der baten	<u>1.291.000</u>
Lasten	
Besteed aan doelstellingen	1.147.000
Kosten werving	10.000
Algemene kosten beheer en administratie	133.000
Som der lasten	<u>1.290.000</u>
Bedrijfsresultaat	1.000
Financiële baten en lasten	0
Resultaat	<u><u>1.000</u></u>

Jaarrekening 2019  
1 januari t/m 31 december 2019

BALANS  
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31 december 2019	31 december 2018
<i>(in euro's)</i>			
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	2.858	3.041
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2	226.936	298.707
Liquide middelen	3	94.476	444.336
		<u>321.413</u>	<u>743.043</u>
Totaal activa		<u>324.271</u>	<u>746.084</u>
PASSIVA			
Reserves en fondsen			
Continuïteitsreserve	4	6.689	99.503
		<u>6.689</u>	<u>99.503</u>
Kortlopende schulden	5	317.582	646.581
		<u>317.582</u>	<u>646.581</u>
Totaal passiva		<u>324.271</u>	<u>746.084</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Ref.	<u>Werkelijk</u> 2019	<u>Begroting</u> 2019	<u>Werkelijk</u> 2018
<b>Baten</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving	<b>6</b>	9.887	11.000	20.722
Baten uit gezamenlijke acties	<b>7</b>	240.376	115.000	314.767
Subsidies van overheden	<b>8</b>	1.113.226	1.382.000	1.107.920
Som der baten		<u>1.363.489</u>	<u>1.508.000</u>	<u>1.443.409</u>
<b>Lasten</b>				
Besteed aan doelstellingen	<b>9</b>	1.210.303	1.280.150	1.239.634
Kosten werving baten	<b>10</b>	56.490	60.500	83.403
Algemene kosten beheer en administratie	<b>11</b>	189.588	166.250	168.397
Som der lasten		<u>1.456.381</u>	<u>1.506.900</u>	<u>1.491.434</u>
Bedrijfsresultaat		-92.892	1.100	-48.025
Financiële baten en lasten	12	78	500	318
Resultaat		<u>-92.814</u>	<u>1.600</u>	<u>-47.707</u>
Resultaatbestemming				
Toevoeging / onttrekking aan:				
- Continuïteitsreserve		-92.814	1.600	-47.707
Saldo		<u>-92.814</u>	<u>1.600</u>	<u>-47.707</u>

KASSTROOMOVERZICHT

	2019	2018
<i>(in euro's)</i>		
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Ontvangsten		
Baten uit eigen fondsenwerving	14.168	12.726
Baten uit gezamenlijke acties	213.458	313.442
Baten van overheden	904.916	1.034.896
Baten uit beleggingen	78	1.256
Som van de ontvangsten (A)	<u>1.132.620</u>	<u>1.362.320</u>
Uitgaven:		
Betalingen	-1.480.629	-1.260.158
Som van de uitgaven (B)	<u>-1.480.629</u>	<u>-1.260.158</u>
Investeringsactiviteiten	<u>-1.851</u>	<u>0</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten (C)	-1.851	0
Netto kasstroom (A+B+C)	<u><u>-349.860</u></u>	<u><u>102.162</u></u>
Mutatie liquide middelen		
Liquide middelen per 1 januari	444.336	342.174
Mutatie liquide middelen	-349.860	102.162
Liquide middelen per 31 december	<u>94.476</u>	<u>444.336</u>

## TOELICHTING OP DE JAARREKENING

### Algemeen

Bij de inrichting van de jaarrekening is voldaan aan de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

### WAARDERINGSGRONDSLAGEN

#### Vestigingsadres

De Stichting is feitelijk gevestigd in de Maaspoort in 's-Hertogenbosch.

#### Verslagperiode

Het jaarrapport heeft betrekking op de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019

#### Vergelijking met voorgaand jaar

De cijfers van 2018 zijn waar nodig geherrubriceerd teneinde de vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken. Omvangrijke wijzigingen zijn in de toelichting uiteengezet.

#### Continuïteitsveronderstelling

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de onderneming. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de toelichting op de continuïteitsreserve.

#### Algemeen

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving.

#### Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van voorzieningen voor oninbaarheid.

#### Reserves en fondsen

Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden.

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven, is dit deel aangemerkt als 'bestemmingsfonds'. Fondsen onderscheiden zich dus in die zin van reserves, dat niet het bestuur, maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

Indien een actie voor een specifiek doel meer heeft opgebracht dan voor dat doel benodigd was of aan een gift de bestemming ontvalt, wordt dit vermeld in het verslagjaar van het jaar waarin dit duidelijk wordt. Het meerdere bedrag wordt dan niet langer onder het bestemmingsfonds, maar onder de bestemmingsreserve verantwoord.

#### Verplichtingen

Van een verplichting is sprake nadat het bestuur daartoe heeft besloten.

De toekenning is een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting. Deze verplichting wordt op de balans als schuld opgenomen. De toekenning vervalt na 1 jaar.

Indien sprake is van een feitelijke verplichting, zonder dat deze in rechte afdwingbaar is, wordt een voorziening gevormd. Het bedrag dat als voorziening wordt opgenomen, is het resultaat van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

## RESULTAATBEPALINGSGRONDSLAGEN

#### Baten en lasten

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

#### Baten uit eigen fondsenwerving

De baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht tenzij anders vermeld.

Als baten uit eigen fondsenwerving worden aangemerkt: opbrengsten uit collecten, donaties en giften, contributies, sponsoring, nalatenschappen, eigen loterijen en prijsvragen, verkoop goederen en overige baten uit eigen fondsenwerving.

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de waarde in het economische verkeer in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden financieel verantwoord, indien dit op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft.

Bijdragen die zijn ontvangen van sponsors, zijnde bijdragen waar geen evenredige tegenprestatie voor de geleverde goederen of diensten tegenover staat, worden verantwoord als baten uit eigen fondsenwerving.

#### Baten uit gezamenlijke acties

De baten uit gezamenlijke acties worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, met dien verstande dat ontvangen voorschotten in ieder geval worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn ontvangen.

Als baten uit gezamenlijke acties worden aangemerkt het aan de stichting toekomende deel van de brutobaten van een gezamenlijke actie waaraan is deelgenomen. De kosten die de stichting heeft gemaakt in het kader van de actie worden pro rata in de staat van baten en lasten onder 'kosten gezamenlijke acties' verantwoord.

#### Subsidies van overheden

Subsidies van overheden worden onder dit hoofd afzonderlijk verantwoord.

Onder subsidies wordt verstaan bijdragen die door de verstrekker afhankelijk zijn gesteld van de uitvoeringskosten van een project of van het exploitatietekort van de gehele stichting. Als subsidies van overheden gelden uitsluitend subsidies die zijn verkregen van een overheid, daaronder begrepen de Europese Unie of vergelijkbare internationale instellingen, overheidsinstellingen en publiekrechtelijke instellingen. Overige subsidies worden als baten uit eigen fondsenwerving verwerkt.

Verschillen in toegezegde en gerealiseerde baten uit subsidies worden verantwoord in de staat van baten en lasten onder 'subsidies van overheden', in het jaar waarin deze verschillen betrouwbaar kunnen worden geschat.

De kosten gemaakt om subsidies te verkrijgen, worden in de staat van baten en lasten afzonderlijk als 'kosten verkrijging subsidies' opgenomen.

#### Baten uit beleggingen

Beleggingsopbrengsten worden bruto verantwoord onder de post 'baten uit beleggingen'. De kosten van beleggingen, zoals bankkosten en kosten van beheer door derden en de eigen organisatie worden afzonderlijk in de staat van baten en lasten verantwoord onder 'kosten beleggingen'.

#### Bestedingen aan de doelstelling

Onder de kosten van de eigen activiteiten in het kader van de doelstelling worden de kosten verstaan, die rechtstreeks verband houden met de projecten waarvoor de middelen zijn verstrekt.

Van voorlichting als onderdeel van de doelstelling is sprake wanneer de stichting voorlichting geeft, die primair ten doel heeft het bewerkstelligen van bewustwording, attitude- en gedragsverandering (anders dan het geven van geld) bij de doelgroep.

#### Kosten ten behoeve van werving baten

Alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen geld te geven voor één of meer van de doelstellingen, worden aangemerkt als kosten werving baten. Dit houdt in dat de kosten voorpropaganda, publiciteit en public relations tot de kosten van werving baten worden gerekend, tenzij sprake is van voorlichtingskosten zoals bovenstaand beschreven.



#### Algemene kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn kosten die de stichting maakt in het kader van de (interne) beheersing en administratievoering en niet worden toegerekend aan de doelstelling of de werving van baten.

#### Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 lopende het jaar 7 personeelsleden met 4,3 fte in loondienst. Omdat personeel aangetrokken wordt op basis van benodigde capaciteit voor een bepaald project dan wel taak, worden de dienstverbanden altijd op de inkomstenbron afgestemd. Hierdoor zijn de dienstverbanden veelal tijdelijk en van korte duur. Tevens is gebruik gemaakt van de inzet van een vrijwilligers en vijf stagiaires. Daarnaast zijn 8 docenten, waarvan 5 uit het zuiden, in 2019 ingezet.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de directe methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder sponsoring, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

**VASTE ACTIVA**

1. Materiële vaste activa

	kantoor- inventaris	computers / software	totaal
<i>(in euro's)</i>			
Aanschafwaarde per 1 januari 2019	3.891	1.250	5.141
Mutaties 2019	1.851	0	1.851
Aanschafwaarde per 31 december 2019	<u>5.742</u>	<u>1.250</u>	<u>6.992</u>
Boekwaarde 1 januari 2019	2.312	729	3.041
Aanschaffingen	1.851	0	1.851
Desinvesteringen	742	0	742
Afschrijvingen	875	417	1.292
Boekwaarde 31 december 2019	<u>2.546</u>	<u>312</u>	<u>2.858</u>

**VLOTTENDE ACTIVA**

2. Vorderingen en overlopende activa

De samenstelling is als volgt:

	31 december 2019	31 december 2018
<i>(in euro's)</i>		
Vooruitbetaalde bedragen	1.457	0
Debiteuren	10.913	175
Vordering op ISA Mali	0	2.792
Nog te ontvangen subsidie BUZA	206.500	225.320
Overige vorderingen en overlopende activa	8.067	70.420
	<u>226.936</u>	<u>298.707</u>

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019 (vervolg)

3. Liquide middelen

De samenstelling is als volgt:

	31 december 2019	31 december 2018
<i>(in euro's)</i>		
ABN AMRO Bank, rekening-courant	16.804	6.443
ABN AMRO Bank, Vermogensspaarrekening	10.022	270.227
ASN Bank, Internetspaarrekening	67.356	167.300
Kasgeld	294	366
	<u>94.476</u>	<u>444.336</u>

PASSIVA

**RESERVES EN FONDSEN**

4. Continuïteitsreserve

Het verloop van de continuïteitsreserve is als volgt:

	31 december 2019	31 december 2018
<i>(in euro's)</i>		
Stand begin boekjaar	99.503	147.210
Dotatie	0	0
Onttrekking	-92.814	-47.707
Stand eind boekjaar	<u>6.689</u>	<u>99.503</u>

Het negatief resultaat is op voorhand van een definitief bestuursbesluit ten laste van de continuïteitsreserve gebracht. In 2019 heeft het bestuur vastgesteld dat zij streven naar een **continuïteitsreserve van € 176.000. Afgaand op de looptijd van de huidige ordeportefeuille** r geconstateerd worden dat in het kader van de continuïteit van de organisatie het wenselijk is dat een aantal van de uitstaande financieringsaanvragen voor 2020 zou worden gehonoree Het bestuur is positief gestemd over het realiseren van deze doelstelling.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019 (vervolg)

5. Kortlopende schulden

De samenstelling is als volgt:

	<u>31 december</u>	<u>31 december</u>
	2019	2018
<i>(in euro's)</i>		
Vooruit ontvangen subsidies	0	129.980
Crediteuren	2.715	28.565
Te betalen BTW	1.400	0
Te betalen personeelskosten (incl. Sociale Lasten)	6.300	10.445
Nog te betalen projectgelden	287.682	457.841
Nog te betalen overige kosten	19.485	19.750
	<u>317.582</u>	<u>646.581</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voor de huur van kantoorruimtes in het Maaspoort gebouw is door de Stichting een huurcontract afgesloten met de Gemeente 's-Hertogenbosch tot en met 29 februari 2019. De huurlast voor de kantoorruimtes tot het einde van de contractperiode bedraagt **circa € 2.235,--**

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

	<u>Werkelijk</u>	<u>Begroting</u>	<u>Werkelijk</u>
	2019	2019	2018
<i>(in euro's)</i>			
6. Baten uit eigen fondsenwerving			
Giften en donaties van het bedrijfsleven	7.950	6.000	7.610
Giften en donaties van organisaties	1.937	5.000	13.112
	<u>9.887</u>	<u>11.000</u>	<u>20.722</u>
7. Baten uit gezamenlijke acties			
Opbrengst activiteiten in West Afrika	84.927	25.000	157.868
Opbrengst activiteiten in Oost Afrika	14.181	0	26.056
Opbrengst activiteiten in Europa	141.268	90.000	130.843
	<u>240.376</u>	<u>115.000</u>	<u>314.767</u>
8. Subsidies van overheden			
Opbrengst activiteiten in Midden Oosten/Noord Afri	177.648	200.000	176.079
Opbrengst activiteiten in West Afrika	120.372	315.000	134.704
Opbrengst activiteiten in Oost Afrika	263.436	250.000	231.160
Opbrengst activiteiten in Europa	284.988	352.000	250.704
Opbrengst activiteiten in rest v.d. wereld	266.782	265.000	315.273
	<u>1.113.226</u>	<u>1.382.000</u>	<u>1.107.920</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019 (VERVOLG)

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
9. Besteed aan doelstellingen			
Activiteiten in Midden Oosten/Noord Afrika	161.986	177.000	163.730
Activiteiten in West Afrika	162.787	301.000	154.668
Activiteiten in Oost Afrika	243.872	262.000	223.739
Activiteiten in Europa	375.559	325.150	408.506
Activiteiten in rest v.d. wereld	266.099	215.000	288.991
	<u>1.210.303</u>	<u>1.280.150</u>	<u>1.239.634</u>

Het totaal van de bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van het totaal van de baten bedraagt:

voor 2019: 89%

Het totaal van de bestedingen aan de doelstellingen uitgedrukt in een percentage van het totaal van de lasten bedraagt:

voor 2019: 83%

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
10. Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	0	2.500	24.562
Kosten verkrijgen subsidies overheden	40.593	18.000	17.121
Kosten gezamenlijke acties	15.897	40.000	41.720
	<u>56.490</u>	<u>60.500</u>	<u>83.403</u>

11. Algemene kosten beheer en administratie

Lonen en salarissen	95.433	89.500	75.928
Bestuurskosten	3.858	5.000	3.524
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.292	1.300	1.431
Algemene kosten secretariaat (kantoorkosten)	34.942	45.050	33.666
Communicatie en PR kosten	38.768	10.000	16.533
Administratie- / accountantskosten	14.956	15.000	15.838
Kantoorkosten in Mali	0	0	21.189
Bankkosten	339	400	288
	<u>189.588</u>	<u>166.250</u>	<u>168.397</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019 (VERVOLG)

**Analyse van de belangrijkste verschillen begroot versus realisatie**

Voor het tweede jaar op rij is het eindresultaat negatief uitgevallen. De grondslag hiervoor ligt grotendeels bij achterblijvende resultaten uit fondsenwerving oftewel de verwachte groei van subsidies en opdrachten waren tegenvallend.

Vooraf de groei in West Afrika en Europa bleef sterk achter, ondanks sterke inspanningen die in 2018 en 2019 zijn verricht, zowel in Nederland als West Afrika zelf.

De personele bezetting was op het begrote niveau, waardoor de bruto personeelslasten con begroting uit zijn gekomen. Doordat er minder dan begroot binnen de doelstelling is gewerkt werden de netto organisatiekosten (personeelslasten) hoger dan verwacht.

Daarnaast is begin van het jaar fors geïnvesteerd (tijd en geld) in de nieuwe branding van IS Toen halverwege het jaar de gevolgen van de hierboven gekenschetste situatie duidelijk wer is op bestuurlijk niveau besloten de kosten sterk te reduceren, waarbij een fors verlies opnieuw als onvermijdelijk werd bestempeld.

Door de reeds ingezette plannen alsmede de verplichtingen jegens de donors zijn de bested met 89% van de inkomsten ten opzichte van de doelstelling, hoger dan begroot.

Met dit beleid is uiteindelijk het negatief resultaat nog binnen de norm van het Eigen Vermogen gebleven.

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
<b>Specificatie lonen en salarissen</b>			
Lonen en salarissen	200.030	197.000	210.773
Sociale lasten	30.463	32.000	33.678
Pensioenlasten	15.828	16.000	15.548
Reis- en verblijfkosten	14.844	8.000	8.857
Stagevergoedingen	1.353	7.000	12.649
Veiligheidskosten	1.214	2.500	2.527
Opleidingen en verzekeringen	2.073	4.500	8.223
Overige personeelskosten	9.066	10.500	6.071
	<u>274.871</u>	<u>277.500</u>	<u>298.327</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019 (VERVOLG)

	Werkelijk 2019	Begroting 2019	Werkelijk 2018
<b><i>Uitsplitsing lonen en salarissen</i></b>			
Besteed aan doelstellingen	132.775	143.000	161.522
Besteed aan fondsenwerving	46.663	45.000	60.877
Besteed aan algemeen beheer en administratie	95.433	89.500	75.928
	<u>274.871</u>	<u>277.500</u>	<u>298.327</u>
<b><i>Specificatie Bestuurskosten</i></b>			
Representatiekosten	54	500	0
Vergaderkosten	1.868	2.500	1.679
Overige bestuurskosten	1.936	2.000	1.936
	<u>3.858</u>	<u>5.000</u>	<u>3.615</u>
<b><i>12. Financiële baten en lasten</i></b>			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	78	500	318
Rentelasten en soortgelijke kosten	0	0	0
	<u>78</u>	<u>500</u>	<u>318</u>



## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019 (VERVOLG)

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2018

De jaarrekening 2018 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 9 juli 2019. **Het bestuur heeft de bestemming van het negatieve resultaat ad € 47.707,- vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.**

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2019

Lopende het jaar 2019 heeft het bestuur opnieuw een dreigend negatief resultaat geconcludeerd en vervolgens geaccordeerd. Op voorhand van het definitieve besluit zal het negatief resultaat in mindering worden gebracht op het eigen vermogen.

### **Bezoldiging en financiële relaties bestuurders, directie en toezichthouders**

De bestuursleden van de stichting ontvangen geen bezoldiging, zij kunnen alleen **een reiskostenvergoeding (€ 0,19 p/km) krijgen voor reizen ten behoeve van de stichting.** In het jaar 2019 heeft geen uitbetaling aan bestuursleden plaatsgevonden.

Voor wat betreft de salariering van de directie wordt voldaan aan de richtlijnen van de WNT. De salariskosten van de directie in 2019 bedroegen:

Naam	Leonie Hallers		Cees Noels	
Functie	Algemeen Directeur		Financieel Directeur	
Duur dienstverband	vanaf 01-09-2012		vanaf 01-10-2012	
	<b><u>in 2019</u></b>	<b><u>in 2018</u></b>	<b><u>in 2019</u></b>	<b><u>in 2018</u></b>
Omvang dienstverband (standaard 38 uur)	30 uur	30 uur	17 uur	17 uur
Parttimefactor	0,79 fte	0,79 fte	0,45 fte	0,45 fte
Beloning	€ 61.105	€ 57.398	€ 32.973	€ 30.958
Vakantiegeld	€ 4.888	€ 4.655	€ 2.638	€ 2.519
Uitbetaalde toeslagen	€ -	€ 789	€ -	€ 447
Sociale premies	€ 10.463	€ 9.970	€ 2.472	€ 2.335
Pensioenpremies	€ 6.808	€ 6.135	€ -	€ -
Belaste onkostenvergoedingen	€ -	€ -	€ -	€ -
Onbelaste onkostenvergoedingen	€ 5.922	€ 8.433	€ 1.913	€ 1.930
Totaal	<b>€ 89.186</b>	<b>€ 87.380</b>	<b>€ 39.996</b>	<b>€ 38.189</b>

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019 (VERVOLG)

---

### Gebeurtenissen na balansdatum

Op 27 februari 2020 heeft ISA het formele bericht van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland ontvangen dat het contract van het sport for development programma wordt voortgezet voor de duur van 4 jaar. Hierdoor zijn de activiteiten binnen dit project later gestart dan gepland. De startvergadering met de internationale ISA-vertegenwoordigers, om de strategie en uitvoering van het programma met elkaar af te stemmen, heeft daarom ook pas begin maart 2020 plaats kunnen vinden. Hierdoor is een kleine vertraging in de programma uitvoering ontstaan, welke echter zonder problemen later in het jaar kunnen worden ingehaald. De COVID19 pandemie heeft invloed op de organisatie en de uitvoering **van de programma's. De werkzaamheden in Nederland en Europa kunnen zonder veel** vertraging grotendeels vanuit de thuissituatie worden uitgevoerd. De situatie in de programmalanden is door de decentralisatie van de organisatie minder afhankelijk van internationale reizen geworden, maar ook de programmalanden worden geconfronteerd met maatregelen die ontmoeting van groepen mensen verbiedt. Hoe de crisis zich verder ontwikkelt is bepalend of de gestelde programmadoelen en activiteiten en de daaraan gekoppelde omzet kan worden gerealiseerd. Het ziet er naar uit dat de ISA staf en ISA partners en coaches een rol gaan spelen in correcte informatievoorziening en bewustwording Over COVID19 voor en door de ISA doelgroep. Dit sluit direct aan bij de doelstelling van het programma sport for development. Voor de regio Midden-Oosten en Noord-Afrika ligt dit iets anders omdat daar geen ISA representatie aanwezig is. Hier zouden wij bij een langere crisisperiode plannen moeten doorschuiven naar 2021. In dat **geval verwachten we een negatieve invloed op de begroting voor 2020 van rond de € 30.000,-**. In dat voorkomend geval zal tijdig overleg dienen plaats te vinden met de

Stichting International Sports Alliance

Het bestuur

M.A. Krauss          Penningmeester

Bijlage(n)  
1 januari t/m 31 december 2019

SPECIFICATIE EN VERDELING KOSTEN NAAR BESTEMMING

<i>Bestemming</i>	Besteed aan doelstelling					Totaal besteed aan Doelstelling	Fondsen- werving	Beheer en Administratie	TOTAAL International Sports Alliance
	Youth Midden Noord Afrika	Youth Oost Afrika	Youth West Afrika	Youth Rest of the World	Youth Europe				
Lasten									
Activiteiten	9.104	32.484	26.468	12.377	89.232	169.665	7.591		177.256
Projectkosten partners	141.249	178.153	93.455	236.480	214.431	863.768			863.768
Reis- en verblijfkosten	3.536	11.908	8.193	2.927	15.805	42.369	2.236		44.605
Publiciteit en communicatie						0		38.768	38.768
Personeelskosten	8.097	21.327	23.051	14.315	56.091	122.881	46.663	95.433	264.977
Huisvestingskosten			3.600			3.600		19.874	23.474
Kantoor-, automatiserings- en algemene kosten			8.020			8.020		30363	38.383
Bestuurskosten								3.858	3.858
Afschrijving								1.292	1.292
	<b>161.986</b>	243.872	162.787	<b>266.099</b>	375.559	1.210.303	56.490	189.588	1.456.381

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur en de directie van Stichting International Sports Alliance

### **A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting International Sports Alliance te 's-Hertogenbosch gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting International Sports Alliance per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019
2. de staat van baten en lasten 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting International Sports Alliance zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 650 Fondsenwervende Instellingen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 650 Fondsenwervende Instellingen.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 650 Fondsenwervende Instellingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.

- Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Waalre, 12 juni 2020

Witlox Van den Boomen Accountants N.V.

S.C. Boons MSc RA